

## Häufige Fragen

1. [Muss ich pünktlich sein oder kann ich auch etwas später teilnehmen?](#)
2. [Was brauche ich für die Teilnahme?](#)
3. [Wie kann ich aktiv teilnehmen und mit anderen Konferenzteilnehmenden Kontakt aufnehmen?](#)
4. [Funktions-Check für die Video-Meetingräume: Wie kann ich den Test vorab durchführen?](#)
5. [Meine Kamera, Ton und mein Mikrofon funktionieren nicht. Ich wurde nicht gefragt, ob ich diese zulassen möchte. Was soll ich tun \(Funktions-Check\)?](#)
6. [Virtueller Hintergrund: Kann ich meinen Hintergrund im Videogespräch bearbeiten?](#)
7. [Was mache ich, wenn sich mein Endgerät "aufgehängt" hat?](#)
8. [Welchen Web-Browser und Netzwerkeinstellungen soll ich verwenden?](#)
9. [Ich arbeite im VPN/Unternehmens-Netzwerk. Ist das OK?](#)
10. [Wie erreiche ich das Support-Team bei Bedarf?](#)

### 1. Muss ich pünktlich sein oder kann ich auch etwas später teilnehmen?

Nein, Sie müssen nicht pünktlich sein und können an dem Event zu jederzeit teilnehmen. Auch kann die Teilnahme unterbrochen und zu einem späteren Zeitpunkt wieder aufgenommen werden.

Wir öffnen die Plattform am 25.11. um 8:30 Uhr für ein offenes Ankommen vor dem Programmbeginn um 9:00 Uhr. Sie können sich in aller Ruhe mit der Plattform vertraut machen und eventuelle technische Fragen klären.

### 2. Was brauche ich für die Teilnahme?

Einen Laptop oder PC, bestenfalls mit Mikro und Kamera. Eine stabile Internetverbindung ist ebenfalls hilfreich.

Am 25.11. wird um 08:30 Uhr die Tagungsplattform für alle registrierten Teilnehmenden freigeschaltet. Wenn Sie bereits registriert sind, reicht ein Klick in der Bestätigungsemail auf den Button „Zum Tagungsbereich“.

Sie können auch die URL aufrufen: <https://app.vsystem.io/event/haw-hamburg>, wenn Sie sich registriert haben, gelangen Sie nach 08:30 Uhr automatisch zur „Lobby“ im Livebereich der Plattform.

### 3. Wie kann ich aktiv teilnehmen und mit anderen Konferenzteilnehmenden Kontakt aufnehmen?

Sie haben im gesamten Tagungsbereich verschiedene Optionen sich aktiv einzubringen.

Im Messaging Center können Sie andere Teilnehmende direkt per Chat kontaktieren oder sich an den technischen Support wenden.

Im Livestreamfenster gibt es einen direkten Chatbereich sowie ein Frage-Tool für den Austausch im Anschluss an den Keynote-Vortrag und die Podiumsdiskussion.

Die Workshops nutzen Videokonferenzräume, in denen Sie sich via Video- und Audiofreigabe direkt an der Diskussion beteiligen können.

Außerdem steht allen Teilnehmenden ein Videokonferenzraum als Networkingraum sowie ein jederzeit offener Pausenraum zur Verfügung.

#### 4. Funktions-Check für den Meetingraum: Wie kann ich den Test vorab durchführen?

Führen Sie den Funktions-Check idealerweise in dem Netzwerk und vom Arbeitsplatz durch, von dem aus Sie auch das Event besuchen möchten.

Sollten Sie alleine sein, können Sie den Funktions-Check ohne eine weitere Person durchführen: Klicken Sie auf <https://app.system.io/test>. Aktivieren Sie die Checkbox „Techcheck durchführen“ und klicken Sie auf den Button „Videokonferenz erstellen“ und im Anschluss auf „Teilnehmen“. Die Frage nach dem Code können Sie in diesem Fall ignorieren.

Als nächstes werden Ton, Mikrofon, Kamera, Netzwerk und Internetverbindung geprüft. Nach erfolgreicher Durchführung erscheint am Ende die Meldung „Ihr System erfüllt alle Voraussetzungen für system!“. Treten Sie im Anschluss dem Meeting bei - erscheint Ihr Kamerabild, funktioniert die Software in Ihrem Umfeld einwandfrei.

Sollte etwas nicht funktionieren, wechseln Sie den Browser und überprüfen Sie Ihre Einstellungen bzw. Anschlüsse oder Hardware.

#### 5. Meine Kamera, Ton und mein Mikrofon funktionieren nicht. Ich wurde nicht gefragt, ob ich diese zulassen möchte. Was soll ich tun (Funktions-Check)?

Erster Schritt: Überprüfen Sie Ihre Anschlüsse oder Hardware, ob die Kamera, Mikrofon, Audioboxen bzw. Headset aktiviert / eingeschaltet und miteinander verbunden sind.

Zweiter Schritt: Benutzen Sie unbedingt die empfohlenen Browser und überprüfen Sie Ihre Browsereinstellungen.

**Google Chrome:** Gehen Sie im Browser unter Einstellungen / Datenschutz&Sicherheit / Website Einstellungen / Berechtigungen / Berechtigung der Kamera muss auf „Vor dem Zugriff nachfragen“ stehen.

**Mozilla Firefox:** Gehen Sie im Browser unter Einstellungen / Datenschutz&Sicherheit / Berechtigungen / Kameraeinstellungen / Häkchen-Symbol darf bei „neue Anfragen [...] blockieren“ NICHT gesetzt sein.

## 6. Virtueller Hintergrund: Kann ich meinen Hintergrund im Videogespräch bearbeiten?

Ja, das ist möglich. Benutzen Sie unbedingt die oben angegebenen Browser, in Edge ist diese Funktion nicht möglich.

Besucher können im Videogespräch den virtuellen Hintergrund bearbeiten / einstellen: Nachdem Sie einen Raum betreten haben, klicken Sie auf den Zahnrad Button unten rechts ("Einstellungen"). Unter "Virtueller Hintergrund" können Sie Ihren Hintergrund unscharf stellen. Zum anderen ist es möglich ein eigenes Bild hochzuladen oder das Logo von system für den Hintergrund zu verwenden.

## 7. Was mache ich wenn sich mein Endgerät "aufgehängt" hat?

*Wie gelingt es mir, dass ich wieder „live“ bin, falls mein Bild eingefroren ist, sich mein Endgerät „aufgehängt“ hat oder „gar nichts mehr geht“?*

Den Aktualisierungsbutton finden Sie oben links im Browser als kreisrunden Pfeil. Klicken Sie diesen auch, wenn sich Ihr Bildschirm „aufgehängt“ haben sollte oder „gar nichts mehr geht“.

Sollte das nichts nützen, treten Sie aus dem Videokonferenzraum aus und wieder ein oder melden Sie sich aus dem gesamten Tagungsbereich ab und treten wieder neu bei. Bei anhaltenden Schwierigkeiten wenden Sie sich bitte an [UAS7-Jahrestagung@haw-hamburg.de](mailto:UAS7-Jahrestagung@haw-hamburg.de)

## 8. Welchen Web-Browser und welche Netzwerkeinstellungen soll ich verwenden?

Bitte nutzen Sie **Google Chrome oder Mozilla Firefox**. Bei Safari auf iOS-Geräten kommt es teilweise zu Problemen. Bitte wenden Sie **jeweils immer nur die letzten drei neuesten Versionen der Browser** an. Internet Explorer bereitet erhebliche Probleme und sollte nicht genutzt werden.

### **Netzwerkeinstellungen:**

In der Regel müssen in einem normalen Netzwerk keine Einstellungen getroffen werden. Befinden Sie sich jedoch in einem Firmennetzwerk / VPN kann es zu Beeinträchtigungen kommen.

Die Folgenden Freigaben müssen erteilt sein:

Domain	Ports
*.tokbox.com	TCP:443 UDP: 3478 Optional um die Nutzererfahrung zu steigern: UDP: 1025 - 65535 öffnen
*.opentok.com	TCP: 443 UDP: 3478 Optional um die Nutzererfahrung zu steigern: UDP: 1025 - 65535 öffnen
IP Adressen	216.147.0.0/18 168.100.64.0/18

Um die Funktionalität Ihres Browsers zu überprüfen können Sie auch gerne im Voraus unseren Funktions-Check nutzen unter: <https://app.vsystem.io/test>.

## 9. Ich arbeite im VPN/Unternehmens-Netzwerk. Ist das OK?

Nein, bitte loggen Sie sich möglichst auf der lokalen Ebene Ihres Rechners oder Laptop ein. Die Teilnahme im VPN-Client, Citrix oder Remote-Tunnel wird nicht immer unterstützt.

Um die Funktionalität Ihres Netzwerks zu überprüfen können Sie auch gerne im Voraus unseren Funktions-Check nutzen: <https://app.vsystem.io/test>.

Wir empfehlen diesen Vorgang wärmstens und auch in ausreichender Zeit vor der Veranstaltung.

## 10. Wie erreiche ich das Support-Team bei Bedarf?

**Im Vorfeld** erreichen Sie Hannah Birr via [UAS7-Jahrestagung@haw-hamburg.de](mailto:UAS7-Jahrestagung@haw-hamburg.de) zu allen inhaltlichen und organisatorischen Fragen, während der Veranstaltung außerdem per Chat im Messaging Center der Plattform.

Für **direkte Hilfe bei technischen Schwierigkeiten während der Veranstaltung** finden Sie *auf jeder Seite* unten rechts oder links einen farbigen Button mit einer weißen Sprechblase. Wenn Sie diesen anklicken, können Sie direkt mit dem Support-Team des Veranstalters chatten und kurz Ihr Problem beschreiben. Das Team versucht, Ihnen umgehend zu helfen.

