

## Abschlussarbeiten

### Anmeldung

#### Bachelorarbeiten

[↕ Anmeldeformular Bachelorarbeit](#)

[↕ Kategorien](#)

#### Masterarbeiten

[↕ Anmeldeformular Masterarbeit](#)

### Eigenständigkeitserklärung

[↕ Formular zur Eigenständigkeitserklärung](#)

### Vorlagen für Abschlussarbeiten

- [↕ Handreichung zur LaTeX Formatierung](#)
- [↕ Download: Vorlage zur LaTeX Formatierung](#)
- [↕ Handreichung zur Word-Formatierung](#)

## Fragen & Antworten (FAQ)

### Wo finde ich die Prüfungs- und Studienordnung?

Die Studienordnungen sind [↕ hier für Media Systems](#) und [↕ hier für Medientechnik](#).

### Wo finde ich die Allgemeine Prüfungs- und Studienordnung für Ingenieursstudiengänge (APSO-INGI)?

Die [APSO-INGI \(für beide Studiengänge\)](#) ist [hier](#).

### Welche Regelungen gelten für die Bachelorarbeit?

Es gelten die [APSO-INGI \(gilt für beide Studiengänge\)](#) und die jeweiligen Studienordnungen für [Media Systems](#) und [Medientechnik](#).

### Welche Voraussetzung muss ich erfüllen, um die Bachelorarbeit anmelden zu können?

Alle Module der ersten beiden Studienjahre müssen bestanden sein (siehe Prüfungs- und Studienordnung [Media Systems](#), [Medientechnik](#), § 7).

### Können Praktikum und Bachelorarbeit gleichzeitig durchgeführt werden?

Nein, da beide Studien-/Prüfungsleistungen Vollzeitleistungen sind.

### Wer kommt als Betreuende/r Erstprüfer/in in Frage, wer als Zweitprüfer/in?

Professorinnen und Professoren können für alle Prüfungen ihres Fachgebietes wissenschaftliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter können nur für den in i Prüfenden bestellt werden. In besonderen Ausnahmefällen und für Zweitgu derselben oder anderer Hochschulen oder Fachleute aus der beruflichen P die durch die Prüfung festzustellende oder eine gleichwertige Qualifikation



### **Kann die Bachelorarbeit als Gruppenarbeit verfasst werden?**

Ja, aber nur in Absprache mit der/dem Erstprüfer/in.

### **Muss ich mich zurückmelden, wenn sonst alle Leistungen erfüllt sind und nur noch die Bachelorarbeit anzufertigen ist, und die Abgabe ins nächste Semester fällt?**

Sie haben die Wahl: Sie können sich entweder zurückmelden oder ohne Rückmeldung jederzeit eine einmalige Prüfungsgebühr von € 650,- zahlen. Hier ist das Anmeldeformular mit weiteren Infos.

### **Muss ich mich zurückmelden, wenn alle Leistungen erfüllt sind und die Bachelorarbeit abgegeben wurde, aber das Kolloquium und die Bewertung ins nächste Semester fallen?**

Nein. Wenn alle Leistungen erfüllt sind und nur noch die **Bewertung** der Bachelorarbeit aussteht, müssen Sie sich nicht mehr zurückmelden.

### **Wie lang ist die Bearbeitungsdauer ab Anmeldung?**

Die Bearbeitungsdauer beträgt 10 Wochen.

### **Wie lange kann ich die Bearbeitungsdauer verlängern und wie geht das?**

Sie können im begründeten Fall und wenn der/die Erstbetreuer/in einverstanden ist, beim Prüfungsausschuss eine Verlängerung um maximal 5 Wochen beantragen. Der Antrag muss vor Ende der Bearbeitungsfrist gestellt werden. Mutterschutz und Krankheit unterbrechen den Prüfungszeitraum für maximal 5 Wochen (Antrag mit Nachweis beim [DMI-Fakultätsservicebüro](#) stellen innerhalb von 3 Tagen nach Feststellung durch den/ die Arzt/Ärztin).

### **Wie bekomme ich mein Zeugnis?**

Zeugnis und Urkunde werden Ihnen per Post zugeschickt. Für weitere Bescheinigungen wenden Sie sich bitte an das [DMI-Fakultätsservicebüro](#).

### **Wann kommt es zur Exmatrikulation?**

Sie werden exmatrikuliert, wenn Sie sich nicht zurückmelden oder automatisch mit Ausstellung des Zeugnisses.

### **Wie kann ich gewährleisten, dass ich weiterhin erreichbar bin?**

Damit wir Sie weiter erreichen können, zum Beispiel mit der Einladung zur AbsolventInnenfeier: teilen Sie bitte dem [DMI-Fakultätsservicebüro](#) Ihre aktuelle Adresse mit.

# **WICHTIGE AKTIVITÄTEN VOR DER BEARBEITUNGSZEIT**

### **Klären, ob formale Voraussetzungen erfüllt sind.**

Alle Module der ersten beiden Studienjahre müssen bestanden sein (siehe Prüfungs- und Studienordnung [Media Systems](#), [Medientechnik](#)).

**Fachliche Ausrichtung des zukünftigen Themas überlegen.**

Ergibt sich das Thema aus der Praxisphase, so dass die Bachelorarbeit im B aus einem Semesterprojekt oder Studienprojekt? Was interessiert mich, wo ich mich beruflich entwickeln?

**Gesprächstermin mit fachlich entsprechend ausgewiesenem/r Lehrenden, die als Betreuende Erstprüfer/innen in Frage kommen.**

Bringen Sie nach Möglichkeit eigene Ideen und Überlegungen mit in das Gespräch.

**Klären mit Erstprüfer/in: Inhaltliche Aufgabenstellung und Zielsetzung der Arbeit  
Festlegen des Themas und des Titels der Arbeit.**

In der Bachelorarbeit sollen Sie zeigen, dass Sie in der Lage sind, eine Aufgabe aus dem Ihrem Studiengang entsprechenden beruflichen Tätigkeitsfeld selbstständig unter Anwendung wissenschaftlicher Methoden und Erkenntnissen zu bearbeiten.

**Klären mit Erstprüfer/in: Formale Elemente: Gliederung, Zitierweise, Umfang.**

Siehe dazu auch die „Vorlagen für Abschlussarbeiten“ (Word- und LaTeX-Vorlagen) oben.

**Zweitprüfer/in ansprechen.**

Ihr/e Erstprüfer/in kann Ihnen bei der Auswahl einer passende Zweitbetreuung helfen.

**Ausfüllen und Unterschreiben des Anmeldeformulars, Versand per Mail an Zweitprüfer/in.**

Siehe [📄 Anmeldeformular](#), Seite 1.

## **Wichtige Aktivitäten während der Bearbeitungszeit**

**Selbstorganisation**

Arbeiten Sie konzentriert an Ihrer Bachelorarbeit. Der Workload einer Bachelorarbeit entspricht einer 40 h-Woche.

Planen Sie den zeitlichen Ablauf der Arbeit, und planen Sie dabei ausreichend Zeit für Unvorhergesehenes ein.

Regelmäßige Rücksprachen mit Betreuender/m Erstprüfer/in, insbesondere bei fachlichen oder Motivations-Problemen. Sorgen Sie für eine ausgeglichene Work-Life-Balance. Suchen Sie sich bei gesundheitlichen/psychischen Problemen rechtzeitig Hilfe.

**Ressourcen-Management**

Rechtzeitige Organisation von Räumen und Ressourcen, frühzeitige Durchführung von Beschaffungen oder Ausleihe von Systemen.

Planen Sie Bearbeitungs- und Reaktionszeiten mit ein.

**Selbstfürsorge**

Bei Auftreten von persönlichen Problemen oder einer „Abschlusspanik“ während der Bearbeitungszeit: holen Sie sich professionelle Unterstützung!

Die [🔗 zentrale Studienberatung der HAW Hamburg](#) bietet [🔗 psychologische Beratung und Hilfe](#) an.

## **Nach Fertigstellung der Arbeit**

**Abgabe der gedruckten Exemplare der Arbeit.**

Informationen stehen auf dem [🔗 Anmeldeformular](#). Entsprechend der Vor  
verbunden mit der Arbeit).



### **Abstimmen des Termins für das Kolloquium (Pflicht bei MT, ge Prüfer/innen.**

Das Kolloquium ist ein Prüfungsgespräch von mindestens 15 und höchstens 45 Minuten Dauer, in dem Sie in freier Rede darlegen müssen, dass Sie den Prüfungsstoff beherrschen. Es dient auch dazu festzustellen, ob es sich bei Ihrer Bachelorarbeit um eine selbstständig erbrachte Leistung handelt.

Die Kolloquien sind in der Regel hochschulöffentlich.

### **Für das Kolloquium: Rechtzeitig vor Ort die Präsentationstechnik ausprobieren.**

Sprechen Sie dazu den/die betreuende/r Erstprüfer/in oder [✉ die Hausmeisterei](#) an.

### **Note / Feedback**

Die Note der Arbeit ergibt sich aus dem Durchschnitt der Bewertungen von Betreuendem/r Erstprüfer/in und Zweitprüfer/in. Bitten Sie den/die betreuende/n Erstprüfer/in um Feedback. Fordern Sie gegebenenfalls Einsicht in die Gutachten an.

## **Bei einmaligem Nichtbestehen der Arbeit**

### **Die Bachelorarbeit kann im Falle des Nichtbestehens nur ein Mal wiederholt werden.**

Eine Wiederholung muss innerhalb von 6 Monaten beim Prüfungsausschuss beantragt werden. Das Thema kann an die/den Studierende/n nicht erneut vergeben werden, es wird bei erneutem Antritt der Prüfung ein neues Thema vergeben. Sprechen Sie ggf. den/die Betreuende/r Erstprüfer/in an.

[✉ TEAM DEPARTMENT MEDIENTECHNIK](#) / LETZTE ÄNDERUNG 19.11.2025