
INFORMATION ABOUT THE PRACTICAL TRAINING PHASE / MAIN INTERNSHIP

**Faculty of Electrical Engineering, Media and Information
Technology**

GENERAL CONDITIONS

- Degree program **Media Technology (MT)**:
 - **15 weeks in total, full-time work** (i.e., including legally mandated vacation days)
 - Intended after the 6th semester

- Degree program
**Electrical and Information Engineering (Eul),
Information Engineering(IE),
Renewable Energy Systems and Energy Management (REE)**:
 - **20 straight weeks net, full-time work** (i.e., excluding vacation days and absences)
 - Intended for the 5th semester

PRECONDITIONS FOR REGISTRATION

- Successful completion of the **first year of study**
i.e., all coursework, PVLs, and exams of the first year of study
→ If a single requirement from the first year is missing, an exception may be requested from the Head of the Examination Board (emi-pav@haw-hamburg.de).

- Conclusion of an **Internship Agreement**
Dual study program: Agreement with company

- Finding a **supervising lecturer** at HAW
 - degree programm MT: professor or research
 - assistant degree programs Eul, IE & REE: professor

INTERNSHIP AGREEMENT

- Written agreement between the students and the company
→ companies abroad are also possible
- The agreement must include:
 - **contract term** (see slide on general conditions)
 - **Engineering activities**

FINDING AN INTERNSHIP

- **This is your responsibility!**

- Tips
 - Apply on time
 - The Friends Association website: www.fvei.de
 - Ask other students

- What should I do if I can't find an internship?
 - Have your application materials reviewed! (e.g., at the Federal Employment Agency ("Bundesagentur für Arbeit"))

REGISTRATION PROCEDURE

To register, students must send an email to the EMI Academic Office **before the start of the internship** including

- Scanned internship agreement or a confirmation of the internship agreement from the company (see the guidelines for a sample text block)
- Application form with the first section completed
- If a single requirement from the first year is missing, an exception from the Head of the Examination Board must be submitted

VOM STUDIERENDEN AUSZUFÜLLEN

Name _____ Vorname _____

Matrikelnummer _____ HAW Hamburg E-Mail-Adresse _____

Studiengang _____

beabsichtigt die Praxisphase / das Hauptpraktikum in der Firma:

Name der Firma _____ Ansprechperson _____

E-Mail-Adresse Ansprechperson _____ von _____ bis _____
Datum TT-MM.JJ Datum TT-MM.JJ

durchzuführen.

Betreuung seitens der HAW-Hamburg erfolgt durch: _____
Betreuende*r Lehrende seitens der HAW Hamburg

VOM STUDIENBÜRO AUSZUFÜLLEN

Das Studienbüro EMI bestätigt, dass alle Voraussetzungen erfüllt sind:

- Studienleistungen des 1. Studienjahres erfolgreich erbracht bzw. Ausnahmegenehmigung des Prüfungsausschuss(-vorsitz) erteilt
- Prüfung der Firma
- Praktikumsvertrag der Firma liegt vor

Freigabe zur Durchführung der Praxisphase / des Hauptpraktikums erteilt:

Datum _____ Unterschrift _____

VOM LEHRENDEN AUSZUFÜLLEN

Die/der betreuende Lehrende bestätigt, dass die*der Studierende die Prüfungsleistung gemäß Prüfungsordnung (z.B. Kolloquium, Hausarbeit) erfolgreich bestanden hat.

Datum _____ Unterschrift _____

REGISTRATION PROCEDURE

Please note:

- You must register for the internship before your contract begins!
- The internship is not valid without the university's approval (Application form with the second section completed)

→ **Register for your internship on time!**

VOM STUDIERENDEN AUSZUFÜLLEN

Name _____ Vorname _____

Matrikelnummer _____ HAW Hamburg E-Mail-Adresse _____

Studiengang _____

beabsichtigt die Praxisphase / das Hauptpraktikum in der Firma:

Name der Firma _____ Ansprechperson _____

E-Mail-Adresse Ansprechperson _____ von _____ bis _____
Datum TT-MM.JJ Datum TT-MM.JJ

durchzuführen.

Betreuung seitens der HAW-Hamburg erfolgt durch: _____
Betreuende*r Lehrende seitens der HAW Hamburg

VOM STUDIENBÜRO AUSZUFÜLLEN

Das Studienbüro EMI bestätigt, dass alle Voraussetzungen erfüllt sind:

- Studienleistungen des 1. Studienjahres erfolgreich erbracht bzw. Ausnahmegenehmigung des Prüfungsausschuss(-vorsitz) erteilt
- Prüfung der Firma
- Praktikumsvertrag der Firma liegt vor

Freigabe zur Durchführung der Praxisphase / des Hauptpraktikums erteilt:

Datum _____ Unterschrift _____

VOM LEHRENDEN AUSZUFÜLLEN

Die/der betreuende Lehrende bestätigt, dass die*der Studierende die Prüfungsleistung gemäß Prüfungsordnung (z.B. Kolloquium, Hausarbeit) erfolgreich bestanden hat.

Datum _____ Unterschrift _____

REQUIREMENTS FOR SUCCESSFUL COMPLETION

- Practical training phase successfully completed for the duration required by the respective degree program
 - Written confirmation from the company must be provided (see the guidelines for a sample text)

- Exam completed in accordance with the examination regulations at HAW
 - ▣ degree program MT: term paper
 - ▣ degree programs IuE, REE & IE: Successful completion of the colloquium (internship report and presentation)

PROCEDURE FOR COMPLETION

- The student sends an email to the EMI Academic Office with the confirmation of the company
- The supervising lecturer sends an email to the EMI Academic Office confirming the exam results using the application form with the third section completed

VOM STUDIERENDEN AUSZUFÜLLEN

Name _____ Vorname _____

Matrikelnummer _____ HAW Hamburg E-Mail-Adresse _____

Studiengang _____

beabsichtigt die Praxisphase / das Hauptpraktikum in der Firma:

Name der Firma _____ Ansprechperson _____

E-Mail-Adresse Ansprechperson _____ von _____ bis _____
Datum TT-MM.JJ Datum TT-MM.JJ

durchzuführen.

Betreuung seitens der HAW-Hamburg erfolgt durch: _____
Betreuende*r Lehrende seitens der HAW Hamburg

VOM STUDIENBÜRO AUSZUFÜLLEN

Das Studienbüro EMI bestätigt, dass alle Voraussetzungen erfüllt sind:

- Studienleistungen des 1. Studienjahres erfolgreich erbracht bzw. Ausnahmegenehmigung des Prüfungsausschuss(-vorsitz) erteilt
- Prüfung der Firma
- Praktikumsvertrag der Firma liegt vor

Freigabe zur Durchführung der Praxisphase / des Hauptpraktikums erteilt:

Datum _____ Unterschrift _____

VOM LEHRENDEN AUSZUFÜLLEN

Die/der betreuende Lehrende bestätigt, dass die*der Studierende die Prüfungsleistung gemäß Prüfungsordnung (z.B. Kolloquium, Hausarbeit) erfolgreich bestanden hat.

Datum _____ Unterschrift _____

8

QUESTIONS



- You can find all the information and forms on the degree program pages
- If you have any other questions, please send an email to the EMI Academic Office: emi-studienbuero@haw-hamburg.de

- FAQs:
 - ▣ Do students of a dual study program also have to apply for the internship semester?
→ YES!!!
 - ▣ Do students of a dual study program need a separate internship agreement?
→ No, the apprenticeship contract is sufficient.
 - ▣ Who issues certificates confirming completion of a mandatory internship for the employer?
→ The EMI Academic Office