

# TIPPS ZUM ANFERTIGEN EINER BACHELORARBEIT

# Wie finde ich mein Thema?

FAKULTÄT LIFE SCIENCES

- Frühzeitig mit der Themensuche beginnen
  - Was interessiert mich fachlich?
  - Wie möchte ich mich später beruflich orientieren?
  - Verbindung mit dem Praktikum / Auslandsaufenthalt?
- Ideen besprechen mit
  - Lehrenden
  - Praktikumsstelle
  - anderen Studierenden

# Wie finde ich mein Thema?

FAKULTÄT LIFE SCIENCES

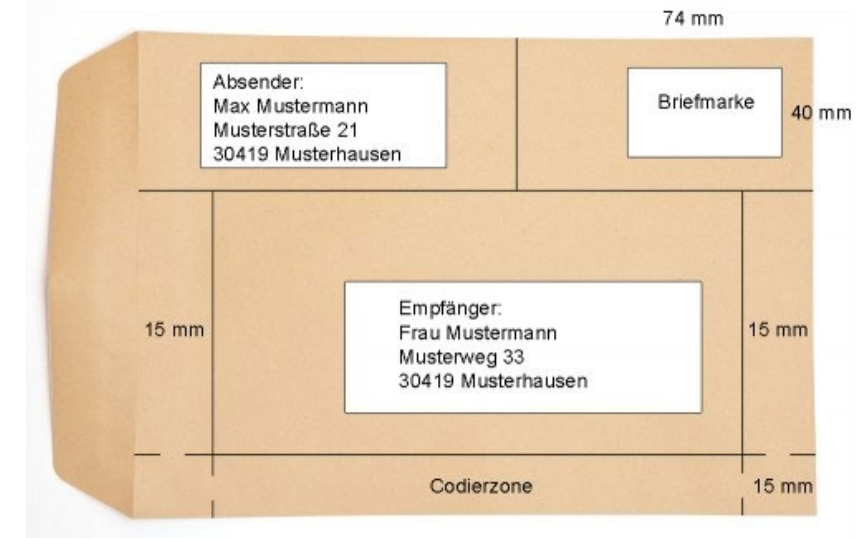
- Themenvorschläge reduzieren
  - Was ist in 8 Wochen machbar?
  - Wie reichhaltig ist die Daten- und Quellenlage?
  - Zu welchen Quellen habe ich Zugang?
  - Bezug zur Praxis?
- Erste Gliederung erstellen
- Betreuer(in) suchen
  - Wer ist fachlich in diesem Gebiet tätig?
  - Qualität der Betreuung?

- Für Ausgabe der BA müssen alle Module des ersten Studienjahrs erfolgreich abgeschlossen und insgesamt mindestens 90 CP erreicht sein  
Ab PO 2019: zusätzlich auch die Module „Haushaltstechnik“, „Mikrobiologie und Toxikologie der Lebensmittel“ und „Ökotropologie 2“
- Arbeit soll in der Regel eine Aufgabe oder Problemstellung aus der Praktikumseinrichtung behandeln
- Bearbeitungszeit ab Ausgabe: acht Wochen
- Abgabe frühestens nach der Hälfte der Bearbeitungszeit = 4 Wochen nach Ausgabe (Beschluss des Prüfungsausschusses vom 3. Juli 2013)
- Antrag und weitere Informationen erhältlich beim Fakultätsservicebüro:  
<https://www.haw-hamburg.de/hochschule/life-sciences/studium-und-lehre/fakultaetsservicebuero/>

- Antrag muss von den beiden Betreuern und von Ihnen unterschrieben sein
- Bei externen Betreuern Kopie des Abschlusszeugnisses beifügen
- Antrag kann per Post geschickt oder in elektronischer Form per eMail beim Prüfungsausschussvorsitzenden eingereicht werden (bitte mit allen Unterschriften)
- Falls im Rahmen der Arbeit Zugang zu eigenen Informationen einer Organisation (z.B. Praktikumsbetrieb, Forschungseinrichtung, Beratungsstelle) besteht und diese für die Arbeit genutzt werden sollen, muss das Einverständnis zur Nutzung dieser Informationen **vor Beginn der Arbeit** vorliegen.

- Aufgrund der aktuellen Lage können Abschlussarbeiten derzeit nur **per Post** eingereicht werden
- 2 gedruckte Exemplare per Einschreiben zusammen mit einem Datenträger mit einer digitalen Version der Thesis (CD, SD-Karte, USB-Stick) + Prüfsakte (bestehend aus 5 Dokumenten) an folgende Adresse:

HAW Hamburg  
Fakultät Life Sciences  
Fakultätservicebüro  
Ulmenliet 20  
21033 Hamburg



- Als Abgabedatum gilt das Datum des Poststempels (Einschreibebeleg). Dadurch wird die Abgabefrist gewahrt. Einlieferungsbeleg der Post als Nachweis aufbewahren



<https://www.deutschepost.de/de/f/internetmarke-porto-drucken/haeufige-fragen.html>

> Aktuelle Hinweise zum Coronavirus



**INTERNETMARKE**

Privatkunden

Geschäftskunden

Häufige Fragen

Downloads

Kontakt

## Häufige Fragen zur INTERNETMARKE

### Produktinformationen

Wie funktioniert die INTERNETMARKE? +

Welche Sendungen kann ich mit der INTERNETMARKE frankieren? -

Für folgende Sendungen können Sie INTERNETMARKEN ausdrucken:

- Postkarten und Briefe national (mit Zusatzleistungen Prio, Einschreiben Einwurf, Einschreiben und Eigenhändig - auswählbar über den Portokalkulator)
- Postkarten und Briefe international (mit Zusatzleistungen Einschreiben, Eigenhändig - auswählbar über den Portokalkulator)
- Bücher- und Warensendungen national
- Presse international bis 2 kg
- Warenpost International (Vertragsprodukt)

Der > **Portoberater** hilft Ihnen das richtige Porto für Ihre Sendung zu finden und direkt als INTERNETMARKE zu drucken.

Wo kann ich mit der INTERNETMARKE frankierte Sendungen einliefern? +

Was kostet die Nutzung der INTERNETMARKE? +

Gibt es einen Porto-Rabatt bei der INTERNETMARKE? +

Was ist bei der Einlieferung von Einschreiben über den Briefkasten zu beachten? +

- Fällt der Abgabetermin auf einen Sonn- oder Feiertag, gilt der nächste Werktag als Abgabetermin.
- Verlängerung der Bearbeitungszeit möglich bei Vorliegen eines wichtigen Grundes
- Wichtiger Grund = Erkrankung, Defekte von Geräten, etc.
- Verlängerung höchstens um die Hälfte der Bearbeitungszeit (= 4 Wochen) möglich
- Als Abgabedatum gilt das Datum des Poststempels (Einschreibebeleg). Dadurch wird die Abgabefrist gewahrt. Einlieferungsbeleg der Post als Nachweis aufbewahren



Weitere Infos unter

<https://www.haw-hamburg.de/hochschule/life-sciences/studium-und-lehre/fakultaetservicebuero/abschlussarbeiten-und-zeugnisdokumente/>

und

[https://www.haw-hamburg.de/fileadmin/LS/FSB/Informationsblatt\\_Abschlussarbeit.pdf](https://www.haw-hamburg.de/fileadmin/LS/FSB/Informationsblatt_Abschlussarbeit.pdf)