

## Antrag der externen Berufungsausschussmitglieder für pauschale Aufwandsentschädigung und Reisekostenersatz

An die HAW Hamburg  
Verwaltung der Fakultät

Sehr geehrte Damen und Herren,  
hiermit beantrage ich

Name

Adresse

als externes Mitglied des Berufungsausschusses der Professur

*Widmung*

für die Reise/n zur Sitzung / zu den Sitzungen am

eine pauschale Aufwandsentschädigung und Reisekostenersatz

in Höhe von insgesamt

35,- € (Wohnort innerhalb der Freien und Hansestadt Hamburg (FHH))

200,- € (Wohnort außerhalb der FHH, jedoch innerhalb einer geographischen Entfernung bis zu 200 Kilometer zur FHH)

300,- € (Wohnort innerhalb einer geographischen Entfernung von mehr als 200 bis zu 500 Kilometer zur FHH)

400,- € (Wohnort ist mehr als 500 km von der FHH entfernt)

Ich bitte um Überweisung des Betrages auf folgendes Konto:

Kontoinhaber

Bank

IBAN

BIC

Die steuerrechtliche Berücksichtigung wird von meiner Seite gewährleistet.

Mit freundlichen Grüßen

Datum, Unterschrift

1. Von der Fakultätsverwaltung beim Vorsitzenden des Berufungsausschusses einzuholen: Hiermit bestätige ich die Teilnahme an der o.g. Sitzung des Berufungsausschusses

Name

Datum, Unterschrift des Ausschussvorsitzenden

2. Die Auszahlung dieser pauschalen Aufwandsentschädigung an das Mitglied des Berufungsausschusses erfolgt durch die Fakultätsverwaltung.