

Corona-bedingte allgemeine Hinweise zum Hauptpraktikum

Professorale Betreuer

- Der/die professorale*r Betreuer*in ist während des Hauptpraktikums unverändert die Haupt-Kontaktperson für die Studierenden seitens des Departments M+P, z.B. bzgl. der notwendigen Berichterstattung, eventuell notwendiger Kommunikation mit der Ausbildungsstelle, Besprechung Corona-bedingter Situationsänderungen, oder der Planung und Durchführung des Praktikumsvortrags.
- Die Studierenden halten ihre*n professorale*n Betreuer*in bzgl. jeglicher praktikumsrelevanter Änderung ihrer Situation auf dem Laufendem. Die Studierenden haben die Informations-Bringschuld.

Praktikumsvorträge

- Die Studierenden melden sich spätestens im Vorfeld ihres eigenen Praktikumsvortrags in MyHAW zur Hauptpraxis an. Anmeldungen bleiben über Semestergrenzen bestehen.
- Die Studierenden besprechen das Vorgehen bzgl. ihres Praktikumsvortrags mit ihrem*r professoralen Betreuer*in. Abhängig von den techn. Voraussetzungen können die Vorträge z.B. per Skype-/MS-Teams/Zoom stattfinden. Die online-Vorträge sollen wie gewohnt vorab von den professoralen Betreuern*innen im Intranet des Departments unter „Neueinträge für Industriepraktika“ angekündigt werden. Andere Studierende sollen unverändert die Möglichkeit haben, an den Vorträgen teilzunehmen. Die professoralen Betreuer*innen stellen nach den Praktikumsvorträgen sicher, dass die Laufzettel ihrer eigenen und die der teilnehmenden Studierenden mit ihrer Unterschrift versehen und im Nachgang den Studierenden auf geeignetem Wege zur Verfügung gestellt werden (z.Zt. erfolgt dies i.d.R. situationsabhängig durch Kombination aus Emails, Ausdruck, Scan und/oder Verwendung von pdf-Readern/Writern o.ä.).

Einreichung von Unterlagen zur Anerkennung des Hauptpraktikums

- Unter Berücksichtigung der präsidialen Regelungen zum Arbeitsschutz und der geschützten Präsenz an der HAW ab dem 4. Mai 2020 wird den Studierenden situationsbedingt bis auf Widerruf das Einreichen der Unterlagen in digitaler Form ermöglicht.
- Nach ihrem eigenen Praktikumsvortrag senden die Studierenden per Email folgende Unterlagen an den Praktikumsbeauftragten (Dietmar.Paehler@haw-hamburg.de):
 - 1x pdf mit gut aufgelöstem Scan des komplett (!) unterschriebenen Formblatts
 - 1x pdf mit gut aufgelöstem Scan des komplett (!) unterschriebenen Laufzettels zur Begleitenden Lehrveranstaltung
 - 1x pdf mit gut aufgelöstem Scan der Firmenbescheinigung
I.d.R. besteht diese aus einer Kopie des Praktikumszeugnisses. Dual Studierende erhalten i.d.R. kein Praktikumszeugnis, diese reichen eine Bescheinigung der Ausbildungsstelle über das abgeleistete Praktikum ein (Zeitraum, Kurzbeschreibung der Inhalte, Kontaktperson bei Rückfragen).

Für Rückfragen wenden Sie sich gerne an den

Praktikumsbeauftragter Department M+P

Prof. Dr.-Ing. Dietmar Pähler

Tel.:+49 (0)40 42875 8795

dietmar.paehler@haw-hamburg.de

Hamburg, Mai 2020