

Anmeldung der Abschlussarbeit

1. Formular ausfüllen, abspeichern und ausdrucken
2. Unterschrift des/der Erstprüfers/in einholen
3. Abgabe des Anmeldeformulars und der Helios-Leistungsübersicht im Fakultätsservicebüro
4. Abgabe der Aufgabenstellung mit Unterschrift des Erstprüfers / der Erstprüferin im Fakultätsservicebüro (*Thema muss in der Aufgabenstellung und der Anmeldung gleich lauten und darf keine Produkt- oder Firmennamen enthalten*)

Name _____ Vorname _____

Matrikelnummer _____ Studiengang _____

E-Mail HAW _____ E-Mail privat _____

Telefon _____

Thema der Abschlussarbeit _____

Gemeinschaftsarbeit _____ Name des/der Kommilitonen/in _____

Durchführung der Arbeit _____ Unternehmen _____

Erstprüfer/in _____ E-Mail Erstprüfer/in _____

Hamburg, den _____
Unterschrift des/der Erstprüfers/in

Zweitprüfer/in _____ E-Mail Zweitprüfer/in _____

Ich bestätige alle obigen Angaben _____
Unterschrift des/der Studierenden

Hiermit gebe ich das oben genannte Thema an die/den Studierende/n aus.

Ausgabedatum _____ Spätester Abgabetermin _____

Hamburg, den _____
Unterschrift Prüfungsausschussvorsitzende/r

Interne Bearbeitungsvermerke

Fristverlängerung bis: _____

Abgabedatum der Arbeit: _____

E-Mail an Studierenden und Prüfer/in

Erfassung in POS

am: _____ Kürzel: _____

Deckblätter ausgehändigt

Veröffentlichungshinweise

Gutachten

Ergebnis _____