Genehmigung/Antrag zumTausch von Wahlpflichtmodulen der Masterstudiengänge des Departments M+P nach PStO 2016/2019

Laut PStO 2016/2019 § 4 (3)/ § 5 (4) können in den Masterstudiengängen des Departments M+P für bis zu 2 Wahlpflichtmodule Module der HAW Hamburg gewählt werden, sofern damit mindestens die gleiche Anzahl an Leistungspunkten erreicht wird und diese Module einschlägig passend sind.

Bitte lesen Sie zunächst die Hinweise auf der Rückseite und füllen Sie die folgenden Felder in Blockbuchstaben aus:

Frau/Herr _____

Matrikelnummer: _____ Studiengang: _____

Emailadresse: _____

Mobilnummer: _____

1. Tausch

Abgegebenes Wahlpflichtmodul: _____

Gewähltes Wahlpflichtmodul: _____ Anzahl CP: ____

aus Studiengang/Dep. (Kürzel): _____/_____ Prüfer/in: _____

2. Tausch

Abgegebenes Wahlpflichtmodul: _____

Gewähltes Wahlpflichtmodul: _____

aus Studiengang/Dep. (Kürzel): _____/_____ Prüfer/in: _____

Unterschrift Student(in): _____

Genehmigt (Siehe Hinweise auf der Rückseite) :

_____ Datum: _____

Studiengangskoordinator/in

Ich bitte hiermit:

☐ um Anmeldung zur kommenden Klausurphase (bitte Anmeldefrist beachten!)

☐ um Umbuchung bzw. Zuordnung der Prüfungsleistung im Helios/Datensatz

Hinweise:

Genehmigungsfrei:

Sollen Module aus dem Vertiefungsstudium gewählt und damit Module aus dem Kernstudium/studiengangsübergreifenden Wahlpflichtangebot abgegeben werden, ist dies genehmigungsfrei, sofern es sich um Module aus dem eigenen Studiengang handelt.

Genehmigungspflichtig:

Alle anderen Module müssen per Unterschrift von der/dem Studiengangskoordinator/in genehmigt werden.

Bei Modulen außerhalb des Departments M+P muss zusätzlich das Formblatt des Fakultätsservicebüros Technik und Informatik „Antrag zur Teilnahme an einem Wahlpflichtmodul aus einem anderen Studiengang“ auszufüllt und eingereicht werden.

Die Anmeldung zu den Prüfungen studiengangsfremder Module muss, **unter Einhaltung der jeweiligen Anmeldefrist**, über das Fakultätsservicebüro Technik und Informatik vorgenommen werden.