Department Wirtschaft

ANTRAG

AUF ANRECHNUNG AUSSERHOCHSCHULISCH ERWORBENER KOMPETENZEN

Name		Matrikelnummer	
Studiengang	☐ B-AIM ☐ B-LOG ☐ B-MAR	☐ M-IB ☐ M-ILM ☐ M-MuV	

Bitte beachten Sie dazu folgende Hinweise:

- Der Antrag ist inklusive aller Nachweise als Hardcopy beim Fakultätsservicebüro einzureichen (Abgabe entweder persönlich zu den Sprechzeiten oder durch Einwurf in das Postfach im Raum 9.27).
- Bitte legen Sie *keine* Original-Dokumente (Zeugnisse etc.) bei.
- Stellen Sie den Antrag auf Anrechnung rechtzeitig vor dem Beginn der Prüfung.
- Die Anrechnung ist ausgeschlossen, wenn
  - Sie sich in einem das entsprechende Modul betreffenden Prüfungsverhältnis mit der Hochschule befinden (ab erfolgter Anmeldung für eine Prüfung nach Ablauf der regulären Rücktrittsfrist) und / oder
  - der Antrag auf Anrechnung schon einmal endgültig abgelehnt wurde.
- Für die Gleichwertigkeitsprüfung sind folgende Unterlagen vorzulegen:
  - Lehrplan der Berufsausbildung bzw. Weiterbildung oder Lehrplan der Berufsschule oder sonstigen Einrichtung, an welcher die anzurechnende Leistung erbracht wurde und
  - amtlich beglaubigte Kopie des letzten Zeugnisses der (Berufs-)Schule oder Weiterbildungseinrichtung, auf dem die anzurechnende Note vermerkt ist.

Checkliste für den Antragsteller / die Antragstellerin:

☐ Ich habe den Antrag auf Anrechnung von außerhochschulisch erworbenen Kompetenzen mit Datum unterschrieben.

☐ Ich habe jedes Modul, das angerechnet werden soll bzw. alle im Antrag aufgeführten außerhochschulisch erworbenen Kompetenzen mit einem (beglaubigten) Nachweis/Zeugnis belegt.

☐ Ich habe ausschließlich Nachweise beigelegt, die sich klar erkenntlich auf das jeweils anzurechnende Modul beziehen.

☐ Ich habe das anzurechnende Modul mit der Modulbeschreibung (Lernziele/Kompetenzen) an der HAW überprüft und meiner Ansicht nach eine ausreichende Übereinstimmung festgestellt.

Erklärung:

1. Das „Merkblatt zur Anerkennung und Anrechnung von Leistungen“ habe ich gelesen und verstanden.
2. Die Verantwortung für die Bereitstellung hinreichender Informationen zu den außerhochschulisch erworbenen Kompetenzen obliegt ausschließlich mir als Antragsteller bzw. Antragstellerin.
3. Durch meine Unterschrift bestätige ich, dass alle im Antrag aufgeführten Leistungen von mir erbracht und alle Angaben korrekt und wahrheitsgemäß gemacht wurden.
4. Mir ist bekannt, dass maximal die Hälfte der im Studium nachzuweisenden Kompetenzen durch außerhalb des Hochschulbereichs erworbene Kompetenzen eingebracht werden kann.
5. Mir ist bekannt, dass bei fehlender Vergleichbarkeit von Notensystemen oder fehlenden Noten, der Leistungsnachweis nicht mit einer Note, sondern nur mit dem Prädikat „bestanden“ angerechnet werden kann. Die angerechneten Module werden mit diesem Prädikat in der Leistungsübersicht sowie im Bachelor-/Masterzeugnis ausgewiesen, bleiben jedoch bei der Berechnung der Prüfungsgesamtnote unberücksichtigt.
6. Mir ist bekannt, dass angerechnete Leistungen in den Abschlussdokumenten als solche ausgewiesen werden.

Hamburg, den .....

.....
(Unterschrift der/des Studierenden)

ANTRAG

AUF ANRECHNUNG AUSSERHOCHSCHULISCH ERWORBENER KOMPETENZEN

Angaben zum Modul, das angerechnet werden soll	
Modul-kürzel	Bezeichnung

Angaben zur außerhalb des Hochschulbereichs erworbenen Kompetenzen

Außerhalb des Hochschulbereichs erworbene Kompetenz durch
- **Formales Lernen:** z.B. Abschlüsse der Berufsausbildung, Fachakademie etc.
- **Nicht-formales Lernen:** z.B. betriebliche Weiterbildungen etc.
- **Informelles Lernen:** z.B. Berufserfahrung etc.

lfd. Nr.	Lernort	Dauer	Tätigkeit	Lernergebnis
(1)				
(2)				
(3)				

Einzureichende Unterlagen für
- **Formales Lernen:** Zeugnis, Zertifikat, Lehrplan etc.
- **Nicht-formales Lernen:** Zeugnis, Zertifikat, Lehrplan etc.

Informelles Lernen: Arbeitszeugnis, Portfolio etc.

lfd. Nr.	Nachweis/e
(1)	
(2)	
(3)	

Detaillierte Beschreibung der relevanten Tätigkeit bzw. der relevanten Aus- und Fortbildungsinhalte

Detaillierte Beschreibung der außerhochschulisch erworbenen Kompetenzen (Lernergebnisse)

Hamburg, den .....

.....
(Unterschrift der/des Studierenden)