

**HOCHSCHULE FÜR ANGEWANDTE WISSENSCHAFTEN
HOCHSCHULVERWALTUNG
STABSSTELLE PRESSE UND KOMMUNIKATION**

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen bzw. eine

**REFERENT*IN FÜR INTERNE
KOMMUNIKATION**

EG 13 TV-L, KENNZIFFER 033/20

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle. Teilzeittätigkeit ist unter Berücksichtigung der betrieblichen Belange grundsätzlich möglich.

Nachhaltige Lösungen für die gesellschaftlichen Herausforderungen von Gegenwart und Zukunft entwickeln: Das ist das Ziel der HAW Hamburg – Norddeutschlands führende Hochschule, wenn es um reflektierte Praxis geht. Im Mittelpunkt steht die exzellente Qualität von Studium und Lehre. Zugleich entwickelt die HAW Hamburg ihr Profil als forschende Hochschule weiter. Menschen aus mehr als 100 Nationen gestalten die HAW Hamburg mit. Ihre Vielfalt ist ihre besondere Stärke.

IHRE AUFGABEN

Sie entwickeln ein Konzept für die hochschulweite interne Kommunikation und setzen dies im Team der Stabsstelle Presse und Kommunikation um.

Schwerpunkte:

- Sie steuern die internen Kommunikationsinstrumente und entwickeln diese im Sinne einer lebendigen Mitarbeiter*innen-Kommunikation weiter.
- Sie planen und moderieren hochschulinterne Dialogformate auf digitaler und Veranstaltungsebene.
- Sie erstellen im Redaktionsteam Inhalte für Online- und Printmedien.

Sie führen Qualitätsstandards für die interne Kommunikation ein und evaluieren die durchgeführten Maßnahmen.

BEWERBUNGSFRIST

08.04.2020

BEWERBUNGSADRESSE

**HOCHSCHULE FÜR
ANGEWANDTE
WISSENSCHAFTEN
HAMBURG**

- Personalservice -
Kennziffer 033/20
Berliner Tor 5
20099 Hamburg

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung unter Angabe der Kennziffer in Papierform. E-Mail-Bewerbungen können wir nur dann berücksichtigen, wenn die komplette Bewerbung inklusive Anlagen in einer pdf-Datei von maximal 10 MB übermittelt wird. Bitte geben Sie die Kennziffer dieser Ausschreibung in der Betreffzeile Ihrer E-Mail an.

E-Mail-Adresse:
bewerbungsmanagement
@haw-hamburg.de

ANSPRECHPERSONEN

Fragen zum Stellenangebot beantwortet Ihnen gerne
Matthias Echterhagen,
T + 49 40 428 75 9280
matthias.echterhagen@haw-
hamburg.de

Für Rückfragen in personal-
rechtlichen Angelegenheiten
wenden Sie sich bitte an
Petra Bertelt,
T + 49 40 428 75 9055
petra.bertelt@haw-hamburg.de

HAW-HAMBURG.DE

IHR PROFIL

Formale Voraussetzungen

Sie verfügen über ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder gleichwertig) in den Bereichen Sprache/Kommunikation/Journalismus oder einer vergleichbaren Studienfachrichtung.

Alternativ verfügen Sie über gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen, die Sie beispielsweise durch ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor oder gleichwertig) in den Bereichen Sprache/Kommunikation/Journalismus oder einer vergleichbaren Studienfachrichtung mit mindestens vier Jahren Berufserfahrung gewonnen haben.

Vorteilhaft

- in der Praxis gereifte Erfahrungen in der internen Kommunikation, idealerweise im Hochschul- bzw. Wissenschaftskontext
- nachweislich gute Kenntnisse im Bereich redaktioneller und journalistischer Arbeiten; Versiertheit im Umgang mit Online-Medien
- eine sehr gute Kommunikationskompetenz und ein ausgeprägtes Kooperationsvermögen
- Begeisterungsfähigkeit für die interne Kommunikation
- ein gewinnendes Wesen, das Ihnen beim Netzwerken hilft
- die Bereitschaft zur Übernahme administrativer und organisatorischer Aufgaben

UNSER ANGEBOT

Wir bieten Ihnen eine anspruchsvolle Tätigkeit in einem spannenden Bereich einer weltoffenen, zukunftsorientierten Hochschule. Sie werden eingebunden in ein Team, das sich über Ihre Mitarbeit freut und Ihnen bei der Einarbeitung gern zur Seite steht. Ihr Arbeitsplatz am Berliner Tor ist sehr zentral gelegen und mit öffentlichen Verkehrsmitteln optimal zu erreichen.

Als Beschäftigte der FHH können Sie zu vergünstigten Bedingungen ein „ProfiTicket“ des HVV erwerben. Außerdem können Sie hamburgweit von Sonderkonditionen bei zahlreichen Sport- und Fitnessanbietern profitieren.

Weitere Informationen zu Ihrer Arbeitgeberin Freie und Hansestadt Hamburg finden Sie hier: <https://www.hamburg.de/vorteile/>

Die HAW Hamburg ist ausgezeichnet als familiengerechte Hochschule und unterstützt ihre Beschäftigten bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Menschen haben Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Bewerberinnen und Bewerbern gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung.

Wir begrüßen die Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Die HAW Hamburg fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern.

In dem Bereich, für den diese Stelle ausgeschrieben wird, sind Männer unterrepräsentiert (§ 3 Abs. 1 und 3 des Hamburgischen Gleichstellungsgesetzes (HmbGleGG)). Wir fordern Männer daher ausdrücklich auf, sich zu bewerben. Sie werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

WIR FREUEN UNS AUF IHRE BEWERBUNG

Bitte stellen Sie insbesondere dar, inwieweit Sie das Anforderungsprofil erfüllen und übersenden Sie uns folgende Dokumente:

- Anschreiben,
- tabellarischer Lebenslauf,
- Nachweise der geforderten Qualifikation,
- aktuelle Beurteilung bzw. Zeugnisse (siehe auch Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren (<http://www.hamburg.de/stellensuche-online-clip/2975944/fragen-bewerber/>)),
- für die Berücksichtigung einer Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung im Auswahlverfahren einen Nachweis,
- Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte unter Angabe der personalaktenführenden Stelle (nur bei Beschäftigten des öffentlichen Dienstes).

Informationen zum Datenschutz bei Auswahlverfahren
(<http://t.hh.de/11255590>)

Kontaktinformationen zu der Gleichstellungsbeauftragten an der HAW Hamburg finden Sie unter dem Punkt „Allgemeine Hinweise“ unter diesem Link:
<https://www.haw-hamburg.de/stellenangebote.html>